

VERBALE COMMISSIONE ESAMINATRICE

SELEZIONE PUBBLICA PER FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE DI OPERAI POLIVALENTI, A TEMPO DETERMINATO E/O A TEMPO INDETERMINATO, CON ORARIO DI LAVORO PART-TIME, DA DESTINARE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, AL SERVIZIO ASILI NIDO ED AL SERVIZIO PULIMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI, DEGLI UFFICI AZIENDALI E DAL SERVIZIO SORVEGLIANZA E PULIMENTO PRESSO LA SCUOLA COLLODI.

Il giorno 5 Luglio 2018 alle ore 9,00 presso la sede dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. sita a Ciampino in Largo Felice Armati n. 1, si è riunita la Commissione Esaminatrice della Selezione Cod. 01 in oggetto per il calcolo dei punteggi conseguiti da ciascun candidato in base ai criteri stabiliti ai punti 2, 3 e 4 dell'Iter Selettivo previsto dall'Avviso Pubblico di Selezione.

Risultano presenti con funzioni:

- ✓ Presidente Avv. Paola Cedroni
- ✓ Membro Dott. Domenico Matteucci

E' presente con funzioni di Segretaria della Commissione la Sig.ra Vanessa Perini.

La Commissione all'assegnazione dei punteggi in base alla valutazione dei titoli di carriera indicati dai candidati nella domanda di partecipazione a cui poi andranno aggiunti i punteggi ottenuti nel test psico-attitudinale e nella prova pratica. A parità di punteggio verranno applicati i criteri stabiliti ai punti 1 e 2 del titolo graduatorie dell'Avviso pubblico di selezione. La Commissione decide di elaborare un prospetto dal quale risulti l'iter valutativo di ciascun candidato e il punteggio finale ottenuto; l'elaborato verrà allegato al presente verbale e ne formerà parte integrante.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

In riferimento al conteggio dei giorni di servizio, ai fini della assegnazione dei relativi punteggi, in considerazione che i candidati con carriera non in ASP Spa potrebbero aver svolto il proprio servizio anche nei giorni prefestivi e festivi, a differenza di coloro che hanno svolto carriera alle dipendenze di Asp Spa, per par condicio la Commissione stabilisce di considerare il periodo dei 30 gg. corrispondenti a quelli di calendario e quindi comprensivi dei giorni prefestivi e festivi.

La Commissione rileva che alcuni candidati hanno dichiarato nella domanda di ammissione di avere svolto analoghe mansioni indicando solo l'anno di periodo senza specificare la data iniziale e la data finale.

In questi casi la Commissione decide che la valutazione dei punteggi verrà stabilita prendendo come punti di riferimento l'ultimo giorno dell'anno iniziale e il primo giorno dell'anno finale ad es. per il periodo dal 1988 al 1991 il conteggio del periodo di servizio verrà eseguito dal 31.12.1988 al 1°.01.1991.

La Commissione rileva che alcuni candidati hanno indicato lo svolgimento di analoghe mansioni presso l'Azienda, mentre in realtà si tratta di rapporto di lavoro con aziende diverse, le cui mansioni erano state svolte all'interno dei luoghi di lavoro di ASP Spa. Di conseguenza tali prestazioni lavorative non sono state svolte alle dipendenze dell'Azienda ASP Spa, poiché la dicitura "...presso l'Azienda Servizi Pubblici S.p.a...." è da intendersi alle dipendenze dell'Azienda medesima, in questi casi il periodo indicato verrà conteggiato quale periodo lavorativo presso altre Aziende.

Ciò considerato si procede con l'assegnazione dei punteggi per la quota parte relativa alla pregressa esperienza lavorativa (titoli in Asp e titoli non in Asp).

Analogamente a quanto attuato nelle altre valutazioni si predispose una tabella riepilogativa su file excel che consente la somma automatica dei punteggi conseguiti.

I risultati della tabella così costruita confluisce nella tabella riepilogo punteggi, all'interno della quale sono già presenti i punteggi assegnati al test scritto e della prova pratica, determinando così il punteggio complessivo del singolo candidato.

Verificate le formule e in rimando in automatico del foglio excel, preso atto che non sussistono casi di punteggi complessivi coincidenti per i quali si rende necessario l'assegnazione di priorità in virtù dei figli a carico, i punteggi complessivi assegnati sono quelli di cui alla graduatoria allegata al presente verbale del quale forma parte integrante.

La Commissione dispone quindi la trasmissione degli atti relativi alla presente procedura di selezione pubblica cod. 01 all'Ufficio del Personale dell'ASP Spa per la relativa pubblicazione.

La Commissione dichiara chiusi i lavori alle ore 15.30.

Il Presidente

Avv. Paola Cedroni

..........

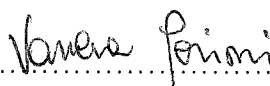
Membro Commissione

Dott. Domenico Matteucci

..........

Il Segretario

Sig.ra Vanessa Perini

..........